

Pla de treball de la Comissió Tècnica d'Absentisme curs 2025-2026

Previsió de reunions

Comissió Tècnica d'Absentisme	Una reunió bimensual: • Dimecres 24 de setembre de 2025 – tractament de casos • Dimecres 26 de novembre de 2025 – tractament de casos • Dimecres 21 de gener de 2026 – tractament de casos • Dimecres 11 de març de 2026 – tractament de casos • Dimecres 27 de maig de 2026 – tractament de casos • Dimecres 08 de juliol de 2026 – memòria 2025-26 i pla de treball 2026-27
Comissió Institucional Absentisme de Ciutat	15 d'octubre de 2025

Objectius Generals de la CTA

1. Sensibilitzar i dinamitzar tots els agents implicats de la importància de l'èxit escolar com a factor de cohesió social.
2. Recollir i canalitzar les necessitats i les propostes de millora que arribin a la comissió des dels centres educatius.
3. Valorar i tractar les situacions d'absentisme enviats a la Comissió pels centres educatius.
4. Recollir i difondre experiències de bones pràctiques.
5. Informar als òrgans i les institucions competents, quan així s'acordi.

6. Analitzar, dimensionar i fer el seguiment de les dades d'absentisme.
7. Establir el pla d'actuació anual sobre l'absentisme escolar.
8. Elaborar una memòria anual.
9. Coordinar-se amb la Comissió per a la mediació i suport de la convivència educativa.

Objectius específics per al curs 2025-2026

1. Aconseguir una derivació més acurada dels casos que els centres educatius traslladen a la CTA.
2. Pactar actuacions específiques per la prevenció i lluita contra l'absentisme des de la pròpia CTA, amb especial atenció a la coordinació amb el Pla de Territori
3. Promoure accions d'intercanvi de bones pràctiques entre els diferents agents que intervenen en l'absentisme escolar.
4. Augmentar la visibilitat de les tasques realitzades per la CTA en la lluita contra l'absentisme, especialment retornant informació als centres educatius
5. Fomentar la participació activa de les famílies en els processos de prevenció i intervenció per millorar l'assistència.

Objectius

Proposta d'accions

1. *Aconseguir una derivació més acurada dels casos que els centres educatius traslladen a la CTA.*

- 1.1. Programació d'una sessió de treball anual amb les persones referents d'absentisme dels centres educatiu per promocionar el protocol d'absentisme i el tractament de casos. en la qual s'abordi la promoció del protocol d'absentisme i el tractament de casos o casuístiques derivades de l'absentisme, amb les persones referents d'absentisme dels centre educatius.
- 1.2. Millora del circuit de coordinació per a la comunicació i tractament del casos a la comissió tècnica a través de la pàgina web.
- 1.3. Acompanyament a les persones referents d'absentisme amb l'objectiu que totes les derivacions dels casos a la comissió s'entrin per part del centre educatiu a través del registre electrònic de l'Ajuntament per facilitar la intervenció per part d'altres agents, tal com estableix el protocol d'absentisme de la ciutat.
- 1.4. Revisió dels casos derivats a la comissió per part de la tècnica del Programa SOAC per tal de verificar que els casos derivats han seguit el protocol establert i hi hagut actuacions/intervencions de Serveis Socials prèvies.
- 1.5. Realització de sessions presencials entre la CTA, la tècnica del Programa SOAC i els centres educatius durant els mesos de juliol i setembre per actualitzar les dades d'absentisme, valorar els casos que han millorat, els que no, i definir aquells als quals cal posar el focus a l'inici del curs per a una intervenció eficaç.

2. <i>Pactar actuacions específiques per la prevenció i lluita contra l'absentisme des de la pròpia CTA.</i>	2.1. Intervenció de l'Agent Tutor en casos d'absentisme o desescolarització d'infants i joves de famílies que vulneren el dret a l'escolarització de l'alumnat. 2.2. Coordinació amb altres agents educatius i socials a través del Programa SOAC per a la derivació a recursos específics que donin suport a l'alumnat per abordar la seva situació específica tant en àmbit personal com acadèmic, repercutint en la seva situació d'absentisme. 2.3. Coordinació amb altres agents socioeducatiu per a la detecció de casos d'absentisme. 2.4. Realització de sessions formatives i informatives dirigides a professionals i famílies per sensibilitzar sobre les causes i conseqüències de l'absentisme escolar. 2.5. Sessió monogràfica amb el Pla Comunitari per definir línies d'acció conjuntes. 2.6. Seguiment del procés de derivació de casos a la Direcció General de Prevenció i Protecció a la Infància i Adolescència (DGPPIA) per assegurar que no quedi en via morta i valorar si cal replantejar la metodologia.
3. <i>Promoure accions d'intercanvi de bones pràctiques entre els diferents agents que intervenen en l'absentisme escolar.</i>	3.1. Participació i promoció d'espais d'intercanvi entre municipis que desenvolupen programes per a la lluita de l'absentisme escolar. 3.2. Creació d'un decàleg de bones pràctiques per a la millora de l'assistència de l'alumnat en funció de les competències de cada agent. 3.3. Programació d'una trobada periòdica, d'exposició de necessitats i intercanvi de bones pràctiques, entre diferents agents que intervenen en l'absentisme. 3.4. Facilitació d'un espai de treball amb agents externs a la comissió per conèixer programes de transició educativa per a joves que han abandonat els estudis (Servei Municipal d'Ocupació, Secció de Joventut, entitats del tercer sector...).

	3.5. Difusió regular d'informes i materials que recullin casos d'èxit i experiències destacades, per incentivar la replicació de pràctiques efectives. 3.6. Promoure la participació activa de l'alumnat i famílies en els espais d'intercanvi per recollir perspectives diverses i enriquir les estratègies d'intervenció.
4. <i>Augmentar la visibilitat de les tasques realitzades per la CTA en la lluita contra l'absentisme.</i>	4.1. Planificació del retorn de la informació de la CTA als agents que segueixen els casos que s'hi tracten (referent absentisme del centre educatiu, TIS, SBAS de referència, EAP....) a través del programa SOAC (Servei d'Orientació d'Àmbit Comunitari). 4.2. Posar en relleu la necessitat de desenvolupar accions, més enllà de l'espai lectiu, que facilitin l'acompanyament educatiu (logística de transport al centre educatiu, increment de beques menjador...). 4.3. Posar en relleu l'elevada correlació entre absentisme escolar i abandonament prematur dels estudis. 4.4. Incorporació de la mirada interseccional per l'abordatge de l'absentisme i l'abandonament prematur dels estudis per garantir una educació basada en l'equitat i la inclusió. 4.5. Retornar informació i fer feedback als centres educatius per garantir un seguiment compartit i transparent.