

Acta de reunió Plenari

Taula pel Desenvolupament Econòmic i Ocupacional de Girona

Data: 7 de juny de 2024

Hora inici: 12:10h

Hora finalització: 13:40h

Assistents

- ✓ Gemma Geis – Vicealcaldessa i Regidora delegada de Promoció Econòmica.
- ✓ Raquel Robert – Regidora de Treball.
- ✓ Belén López – Secretària general de CCOO Comarques Gironines.
- ✓ Maxi Rica – Secretari general UGT Comarques Gironines.
- ✓ David Martí – Vicepresident de FOEG
- ✓ Mireia Santamaría - Gerent de FOEG.
- ✓ Josep Quer – Cap d'àrea de Promoció Econòmica Aj. Girona.
- ✓ Eva Fortià – Cap del Servei Municipal d'Ocupació Aj. Girona.
- ✓ Laura Salvatella – Coordinadora de programes d'ocupació del Servei Municipal d'Ocupació Aj. Girona.
- ✓ Kasturi Dey – AODL Impuls i Implementació de la Planificació Estratègica Aj. Girona.

S'excusen

- ✓ Lluç Salellas – Alcalde de l'Ajuntament de Girona.
- ✓ Xavier Aldeguer - Regidor de Talent, Innovació, Salut i Comunitat
- ✓ Ernest Plana – President FOEG.

Temes tractats

S'obre la reunió amb el sr. Josep Quer repassant l'ordre del dia de la reunió i amb la vicealcaldessa plantejant l'opció de, al final de la sessió, presentar una proposta d'acció de la Taula pel Desenvolupament Econòmic i Ocupacional de Girona, amb uns romanents de la partida que hi ha creada a aquest efecte.

1. Estat de situació de la tramitació del reglament orgànic i de funcionament

La Sra. Laura Salvatella presenta un petit resum dels tràmits de l'aprovació del reglament, que actualment es troba a l'espera de l'informe jurídic preceptiu de la Secretaria General, previ a l'aprovació inicial del Reglament. La Sra. Gemma Geis recorda que serveis jurídics té un termini de 10 dies per presentar aquest informe, de manera que es preveu que es pugui aprovar el Reglament a la sessió del Ple municipal que es durà a terme el dilluns 29 de juliol de 2024.

Després, es publicaria l'acord més el projecte de Reglament amb un anunci al BOB, al DOCG, a un medi de comunicació escrita i al tauler d'edictes de l'Ajuntament de Girona, per a reclamacions i suggeriments (termini de 30 dies hàbils). Si durant aquest termini no hi ha cap esmena, l'aprovació provisional esdevindria definitiva (previsió setembre 2024).

2. Calendarització d'accions del Pla Estratègic de Promoció Econòmica 2022-2026

El Sr. Josep Quer repassa els projectes que s'estan duent a terme actualment des de l'Àrea de Promoció Econòmica:

1.1.1 Mapa del Talent a Girona

De cara als propers mesos es preveu poder tramitar la licitació per a la realització de l'estudi del mapa del talent a Girona.

1.2.3 Innovació en producció turística

Es preveu tramitar una licitació de 100.000 € per a una plataforma pròpia de dades sobre el sector turístic, que servirà per saber el nombre de turistes que passen per la ciutat de Girona en un determinat període i conèixer la seva despesa econòmica, ja que també es disposarà de les dades relatives a les targetes bancàries. Aquesta acció també s'emmarca dins del Next Generation del Menja't Girona.

El Sr. David Martí pregunta si aquestes dades seran obertes, de consulta. El Sr. Josep Quer respon que es tracta d'un volum molt gran de dades, i que, per tant, s'haurà d'anar amb compte. La Sra. Gemma Geis puntualitza que s'haurà de mirar el protocol per veure quines dades es podrien oferir en obert.

1.2.6 Foment d'una economia neutra en carboni

Es tracta d'un projecte transfronterer, de foment de l'energia i simbiosi industrial amb 3 àrees de la Catalunya Nord, per a la utilització dels residus per a la creació d'energia.

1.2.8 Innovació en el sector de la bicicleta

Es comenta que s'ha creat la taula del sector de la bicicleta.

D'altra banda, la Sra. Eva Fortià puntualitza que s'està treballant per poder dur a terme una especialitat formativa de mecànica de bicicletes, que s'ubicaria als espais lliures de l'Escola de Font de la Pòlvora, una vegada realitzades les obres per a l'accessibilitat i homologats els espais. La previsió és presentar la sol·licitud a la convocatòria del 2025, per a realitzar la formació el 2026.

Finalment, també es pretén mantenir i assegurar la continuïtat d'esdeveniments sectorials en els propers anys, com la Sea Otter.

2.3.3 Àrees de Promoció Econòmica Urbana

Aquest projecte actualment està en fase de votació, i es preveu que es pugui desenvolupar en els propers mesos, en cas que s'obtingui un mínim del 51% dels vots a favor de la creació de l'APEU. Paral·lelament, des de l'Ajuntament de Girona s'està impulsant el projecte d'ordenança perquè l'Ajuntament pugui recaptar l'import de la taxa de l'APEU. La regidora Gemma Geis puntualitza que la voluntat de l'Ajuntament és la d'ajudar a impulsar l'APEU, però que la constitució d'aquest recau exclusivament en la voluntat dels comerciants.

2.3.4 El mercat del Lleó del segle XXI

S'està treballant en l'estratègia continuada del Mercat del Lleó, i en els propers dies s'adjudicarà el projecte de redacció del programa d'usos, com a prèvia a l'elaboració del projecte executiu d'obra. Un cop realitzat aquest projecte, s'adreçarà a Urbanisme perquè tinguin en compte les característiques que haurà de tenir el nou Mercat del Lleó.

La regidora Gemma Geis intervé recordant que l'actual concessió del Mercat municipal finalitza el 2027, i que, per tant, tots aquests passos s'han de realitzar amb anterioritat, i tenir la vista fixada en el mercat que es vol per als propers 30 anys.

El Sr. Josep Quer menciona que el projecte del nou Mercat del Lleó, és la gran peça d'aquesta legislatura.

2.4.3 Eixos comercials

En aquest àmbit de treball les tasques es determinaran per el 2025.

3.1.2 Concertació territorial per a la gestió integral de les polítiques públiques d'ocupació

Aquest àmbit de treball està directament relacionat amb els objectius i els continguts d'aquesta Taula, també atenent al fet que valida les accions del Pla.

3.1.4 Mesures d'aprenentatge permanent i programes de segona oportunitat (SMO)

La Sra. Eva Fortià intervé dient que aquestes accions s'han de tenir en compte a nivell pressupostari, en el sentit d'adaptar espais per a poder impartir noves formacions. En aquest sentit, però, la principal dificultat és la insuficiència d'espais (atenent al fet que la nau dreta de l'SMO està ocupada pel CFA Nou Girona). La voluntat de l'SMO és créixer, però falten espais que permetin diversificar l'oferta formativa.

Malgrat tot, en els darrers anys l'SMO ha multiplicat l'oferta de places de PFI a raó d'una nova especialitat per curs acadèmic, de manera que en aquests moments s'ofereixen 5 especialitats i es forma a un total de 80 joves.

4.2.3 Coordinació per a la captació d'inversions

La regidora Gemma Geis explica que existeix un acord de govern per a obtenir un bo per les empreses per a fons llavor municipals, en relació als sectors del comerç, la digitalització, l'esport, la tecnologia i l'agroalimentari.

4.3.1 Desenvolupament de projectes transfronterers (SimbinCat- POCTEFA)

En concret, es tracta d'un projecte transfronterer amb la Catalunya Nord, vinculat al POCTEFA, que també està vinculat al Servei Municipal d'Ocupació.

A continuació, el Sr. Josep Quer menciona els projectes que són transversals a l'àrea i amb els quals es treballa de manera continuada:

- 2.1.1 Foment al turisme de negocis
- 2.1.2 Turisme sostenible i accessible
- 2.1.4 Preservació del producte turístic tradicional
- 2.3.1 Gestió del comerç emblemàtic i singular
- 2.3.2 Foment del comerç de proximitat
- 2.3.5 Preservació de l'atractivitat de la ciutat

La Sra. Eva Fortià intervé mencionant que en breu es publicarà la convocatòria dels ajuts Girona Actua, dotats amb un pressupost de 150.000 €, dirigits a les empreses que contractin persones en situació de vulnerabilitat.

La Sra. Gemma Geis informa que aquest estiu es dinamitzarà la ciutat pels gironins que es quedin a Girona amb una sèrie d'actuacions, per tal de potenciar el comerç i crear vida a la ciutat.

3. Debat i prioritització de les accions a desenvolupar (es poden incorporar noves propostes realitzades per part de les entitats de la Taula).

La Sra. Gemma Geis recorda que hi ha un romanent de diners, que es podrien utilitzar per a realitzar accions i potenciar alguns aspectes que es considerin prioritàris.

El Sr. David Martí proposa que, enlloc de subvencionar noves accions, potser es podrien complementar actuacions que ja s'estan duent a terme, per tal de millorar-les.

La Sra. Belén López intervé comentant que el que caldria no és realitzar més accions encarades a l'ocupabilitat, sinó millorar la qualitat de l'ocupació. En aquest sentit, proposa la possibilitat de revisar la convocatòria Girona Actua. També, comenta que s'hauria d'intentar que la contractació tingués una durada superior als 6 mesos, tal i com és actualment. Les altres entitats hi estan d'acord. La Sra. Eva Fortià proposa que a la propera reunió s'aporti informació al respecte.

La Sra. Gemma Geis incideix en realitzar alguna actuació/acció en el marc de la millora de les competències transversals, especialment en el cas dels joves, per millorar la seva ocupabilitat. La Sra. Eva Fortià respon dient que des de l'SMO contínuament es porten a terme tallers per treballar les competències transversals, tant amb joves sense estudis com amb els instituts, però es podria plantejar fer-ho també adreçat a persones universitàries.

La Sra. Belén López menciona que es podrien realitzar accions per millorar les condicions de feina de les treballadores de la llar i de les cures domèstiques, ja que aquestes constitueixen majoritàriament el col·lectiu immers en l'economia submergida. Es podrien oferir xecs serveis per als sectors domèstics, tradicionalment més feminitzats, i que normalment afecten als col·lectius més vulnerables.

La regidora Raquel Robert proposa la figura d'un psicòleg situat a l'SMO, en la línia de la col·laboració que es manté amb la psicòloga de benestar emocional del CAP Can Gibert del Pla, en el marc del Pla de Transició al Treball (PTT), i que es valora molt positivament.

Finalment s'acorda deixar un temps per plantejar accions que es puguin impulsar des d'aquesta taula. En aquest sentit, s'acorda que es trametran les propostes via correu electrònic.

El pressupost del que es podria disposar, a través dels romanents, és d'entre 50.000 € i 70.000 €. El Sr. Josep Quer recorda que hauria de ser una contractació de capítol 2, per a prestació de serveis.

S'acorda dur a terme una propera reunió de treball durant el mes de juliol, en format telemàtic, per validar les propostes a engagar, i una reunió presencial de cara al mes de novembre.

Acords presos

1. S'acorda que les entitats faran arribar via correu electrònic les propostes que considerin més adients en el termini d'un mes.
2. S'acorda dur a terme una propera reunió de treball durant el mes de juliol, en format telemàtic.
3. S'acorda fer la propera reunió del plenari en format presencial el mes de novembre.

Sense més intervencions es dona per finalitzada la sessió a les 13:40h.